

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макарова Елена Леонидовна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.05.2026 12:08:19
Уникальный программный ключ:
b55e8b63cad9b3788b225b9b11839e27c25c74d4

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
профессиональное образовательное учреждение
«Северо-Кавказский техникум «Знание»**

Принято на заседании
Педагогического Совета
НАНЧПОУ СКТ «Знание»
« 03 » марта. 2026 г.
Протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор НАНЧПОУ СКТ «Знание»
Макарова Е.Л.
« 03 » марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД. 01 Русский язык**

по программе подготовки специалистов среднего звена специальности

**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
на базе основного общего образования**

ОДОБРЕНА
цикловой
методической комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель цикловой
методической комиссией

_____Зенгина М.С._____

Рассмотрена

На заседании педагогического совета
Протокол __№ 3__

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе письма Министерства просвещения РФ от 28 апреля 2022 г. № АБ-1197/05 «О направлении документов «Ядро среднего профессионального педагогического образования», а так же приказа Министерства просвещения РФ от 17 августа 2022 г. № 743 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование»

Организация-разработчик: Негосударственное аккредитованное
некоммерческое частное профессиональное образовательное учреждение
«Северо-Кавказский техникум «Знание»

Разработчики:
преподаватель Немилостивая О.Н.

Для поступивших в 2026 году.

Рецензенты:

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
ОУД.01 Русский язык
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплин «Русский язык»
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД.01 Русский язык

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина ОУД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины:

Совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;

Формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);

Совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;

Дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: -понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки;	-уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально -

	развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и Других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и Общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; -распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально - делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на Государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);
---	--	---

		- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования. ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами. ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся. ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей	уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

	при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
--	--	--

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	104
Содержание	95
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	47
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	17
практические занятия	17
Промежуточная аттестация – в форме экзамена	9

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч./в том числе в форме	Коды компетенций, личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
РАЗДЕЛ 1. ЯЗЫК И РЕЧЬ. ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ОБЩЕНИЯ И ФОРМА СУЩЕСТВОВАНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ.		18	ОК 05
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	6	ОК05
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	3	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание	6	ОК 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	3	
	Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.		
	Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения		

	заимствованных слов		
Тема 1.3. Язык как система знаков	Основное содержание	6	ОК05
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	3	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. Принципы русской орфографии		
РАЗДЕЛ 2. ФОНЕТИКА, МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ		56	ОК04; ОК05
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Основное содержание	8	ОК 04; ОК 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	4	
	Практические занятия:	4	
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся		
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание	6	ОК 04; ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	3	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-,		

		гласных после приставок		
Тема 2.3. Существительное как часть речи.	Имя	Основное содержание	6	ОК 04; ОК 05
		Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	3	
		Практические занятия:	3	
		Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.		
Тема 2.4. Прилагательное как часть речи.	Имя	Основное содержание	6	ОК 04; ОК 05
		Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	3	
		Практические занятия:	3	
		Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных		
Тема 2.5. Числительное как часть речи.	Имя	Основное содержание	6	ОК 04; ОК 05
		Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	3	
		Практические занятия:	3	
		Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.		

Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание	6	ОК 04; ОК 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	3	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений частицами НЕ и НИ		
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание	6	ОК 04; ОК 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	3	
	Практические занятия:	3	
	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.		
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание	5	ОК 04; ОК 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	3	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание	4	ОК 04; ОК 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и	2	

	подчинительные союзы		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ		
РАЗДЕЛ 3. СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ		12	ОК 04; ОК 05; ОК
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Основное содержание	4	ОК 04; ОК 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Основное содержание	4	ОК 04; ОК 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК.		

	Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении		
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	4	ОК 05; ОК 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2	
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат		
ПРИКЛАДНОЙ МОДУЛЬ.		12	ОК 04; ОК 05; ОК 09
РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ.			ПК 1.3
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04; ОК 05; ОК09 ПК 1.3, ПК 1.4
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический).	2	
	Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари		
Тема 4.2.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК04; ОК05; ОК09

Коммуникативный аспект культуры речи.			ПК 1.3, ПК 1.4
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
	Практические занятия:	2	
	Практическое занятие. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)		
Тема 4.3. Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК04; ОК05; ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.4
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частно-научные и технологические)	1	
	Практические занятия:	1	
	Виды терминов (общенаучные, частно-научные и технологические)		
Тема 4.4. Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	ПК 1.1, ПК 1.2
	Практические занятия:	2	
	Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности.		
Промежуточная аттестация: экзамен		9	
ВСЕГО		104	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины ОУД.01 Русский язык

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка. Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя однотумбовый – 1 шт.,

Кресло офисное – 1 шт.,

стол ученический – 15 шт.,

стул ученический - 30 шт.

ноутбук преподавателя, МФУ

доска магнитно-меловая- 1 шт.,

кафедра-1 шт

Шкаф для хранения словарей, учебных пособий, документации – 1 шт.

Система для затемнения окон

Аптечка универсальная для оказания первой мед.помощи

Средства визуализации:

Стационарный многофункциональный комплекс (ноутбук с подключением к сети Интернет, проектор, экран, мышь, колонки)

Наглядные средства обучения:

Тематические стенды по русскому языку – 3шт:

Графика-1шт.,

Фонетика 1 шт.,

Словообразование-1шт.

Плакаты – 18 шт.:

знаки препинания в предложениях с обобщающими словами при однородных членах – 1 шт.,

уточняющими, поясняющими и присоединительными членами – 1 шт.,

знаки препинания в предложениях с знаками препинания между частями сложноподчиненного предложения – 1 шт.,

знаки препинания в предложениях и союзом –и – 1 шт.

правописание суффиксов глаголов – 1шт.,

правописание гласных после шипящих ж,ш,ч,щ – 1 шт

правописание приставок – 1шт.,

правописание окончаний – 1шт.,

синтаксическая роль имени существительного -1шт,

морфологические признаки глагола-1шт

морфологические признаки причастия -1шт,

морфологические признаки деепричастия-1шт,

деепричастие-1шт,

наречие – 1 шт,
морфологический разбор имени существительного-1шт,
спряжение глагола, наклонение глагола-1шт,
морфологический разбор имени прилагательного -1шт,
причастный оборот-1шт,

Коллекция словарей русского языка:

В.И. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка – 5 шт,
Даль Толковый словарь великорусского языка -1 шт
Ушаков, Д. Н. Орфографический словарь- 3шт,
Львов В. В. Орфоэпический словарь русского языка для школьников -3шт.,
Орфографический словарь с правилами русского языка -5шт;
Толковый словарь антонимов русского языка -1шт,
Большой орфографический словарь русского языка -1шт,
Словарь омонимов, омоформ, и
омографов русского языка -1шт
Словарь русского языка, Ударение, произношение – 3 шт;
Словарь синонимов русского языка-1шт,
Словарь паронимов русского языка-1шт,
Фразеологический словарь русского языка-1шт.

Учебная, методическая и нормативная документация:

Дидактические материалы – по
18 комплектов:

лексика – это словарный запас языка, омонимы, синонимы, антонимы, фразеологизмы, имя существительное, местоимение, правописание местоимений, имя числительное, глагол, правописание глаголов, имя прилагательное, правописание имен прилагательных, наречие – знаменательная часть речи, причастие – особая форма глагола, сказуемое и его основные типы, предложения с обращением, обособление определений, прямая речь, обособление обстоятельств, обособление приложений, вводные слова в предложении, тире между подлежащим и сказуемым, полные и неполные, двусоставные и односоставные предложения.

Раздаточный материал – 25 шт.,
сборники разговорных тем -25 шт.,
комплект карточек-заданий для повторения – 25 шт.
Электронные средства обучения (CD DVD, видеофильмы) по русскому языку.
1С Школа -Тесты по пунктуации 9-11 класс

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Основные источники:

1. Рудяков, А.Н. Русский язык. Базовый уровень: учебник для образовательных

- организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в двух частях. – Москва: Просвещение, 2024. – (Учебник СПО).
2. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. – 409 с. – (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-4468-5987-0
 3. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 480 с. – ISBN 978-5-09-101460-0
 4. Гусарова И.В. Русский язык. 11 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 448 с. – ISBN 978-5-09-101461-7
 5. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый Москва: Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2021. – 271. – ISBN 978-5-09-101457-0

Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7
2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.
3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.
4. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство «Флинта», 2021. – 208 с. ISBN - 978-5-9765-0821-7
5. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165> // Русский язык в школе.-2015.-№7-№12; 2016.-№1-№12;2017.-№7-№12; 2018-№ 7-№12; 2019- №1-№12, 2020-- № 1-№ 12, 2021.- № 1-№ 9...
6. Алексеев Д.И. Словарь сокращений русского языка.- М., Рус. яз. 1984.
7. Введенская Л.А. Словарь ударений - М., Март 2004.
8. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка.- М., Рус.яз. 2000.

9. Жуков В.П. Словарь русских пословиц и поговорок.- М., Рус.яз. 2002.
10. Орфографический словарь русского языка под редакцией Ожегова С.И.- М., Гепта-Трейд. 1995.
11. Словарь современного русского литературного языка. -Рус. яз.1991.
12. Словарь иностранных слов.- М., Рус.яз.1988.
13. Стилистическая энциклопедия русского языка.- М., Флинта.2003.
14. Штудинер М.А. Словарь образцового русского ударения- М., Айрис-пресс.2004.

Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
- Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).
12. <http://rus.1september.ru> Газета "Русский язык" и сайт для учителя "Я иду на урок русского языка»
13. <http://www.gramota.ru> Грамота. Ру: справочно-информационный портал "Русский язык"
14. <http://www.gramma.ru> Коллекция "Диктанты — русский язык" Российского общеобразовательного портала <http://language.edu.ru> Культура письменной речи.
15. <http://www.gimn13.tl.ru/rus/> Искусство слова: авторская методика преподавания русского языка
16. <http://ruslit.ioso.ru> Кабинет русского языка и литературы Института содержания и методов обучения
17. <http://slova.ndo.ru> Крылатые слова и выражения
18. <http://www.rusword.org> Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы (МАПРЯЛ) <http://www.mapryal.org> Мир слова русского
19. <http://www.ruscorpora.ru> Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система
20. <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm> Основные правила грамматики русского языка
10. <http://www.ropryal.ru> Российское общество преподавателей русского языка и литературы: портал "Русское слово"
21. <http://character.webzone.ru> Русское письмо: происхождение письменности, рукописи, шрифты
22. <http://slovesnik-oka.narod.ru> Словесник: сайт для учителей Е.В. Архиповой
23. Справочная служба русского языка <http://spravka.gramota.ru>
24. Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru>

25. Центр развития русского языка <http://www.ruscenter.ru>
26. Филологический портал Philology.ru <http://www.philology.ru>
27. Открытый Колледж <http://www.college.ru>
28. УРОК.РФ — педагогическое сообщество, предназначенное для работников школьного, дошкольного и дополнительного образования, а также для всех специалистов, занимающихся образовательной и воспитательной деятельностью.
29. ФИПИ — сайт Федерального института педагогических измерений, на котором размещены демоверсии ОГЭ и ЕГЭ и опубликованы открытые банки заданий ГИА.

Интернет – ресурсы:

www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).
www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка — информационно- справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»). www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».
www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки»
(www.uroki.ru) www.metodiki.ru (Методики).
www.posobie.ru (Пособия). www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы). www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель — учителю» издательства «Просвещение»)).
www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).
www.slovari.ru/dictsearch (Словари. ru).
www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).

Дополнительная литература:

Антонова Л.В. Большой фразеологический словарь русского языка. – М.: ООО «Дом Славянской книги», 2021.
Гаврилова А.С. Словарь синонимов и антонимов. – М.: «Март», 2021
Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. — СПб., 2018.
Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2015.
Зубова Е.Н. Большой орфоэпический словарь русского языка. – М.: ООО «Дом Славянской книги», 2021
Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова / под ред. В.В. Лопатина. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2020.
Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М., 2020.
Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. — 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л.И. Скворцова. — М., 2018.
Рыжкова Л.В., Гришина Е.Н. Словарь редких слов и архаизмов русского языка. – СПб.:

ООО «Виктория плюс», 2021

Тихонов А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. – М: АСТ, 2021

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины ОУД.01 Русский язык

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с1	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста