

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макарова Елена Леонидовна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.05.2026 14:46:40
Уникальный программный ключ:
b55e8b63cad9b3788b225b9b11839e27c25c74d4

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
профессиональное образовательное учреждение
«Северо-Кавказский техникум «Знание»**

Принято на заседании
Педагогического Совета
НАНЧПОУ СКТ «Знание»
« 03 » марта. 2026 г.
Протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор НАНЧПОУ СКТ «Знание»
Макарова Е.Л.
« 03 » марта 2026 г.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
в рамках программы подготовки специалистов среднего звена
специальности среднего профессионального образования
44.02.01 Дошкольное образование
по профессиональному модулю
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ
ДОО ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

ОДОБРЕНА
цикловой
методической комиссией
социально-гуманитарных дисциплин
Председатель цикловой
методической комиссией

Зенгина М.С.

Рассмотрена

На заседании педагогического совета
Протокол №3

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 Дошкольное образование

Организация-разработчик: Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский техникум «Знание»

Разработчики:
Преподаватель Зенгина М.С.

СОДЕРЖАНИЕ:

Общие положения	4
1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля	
2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене	7
3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля «ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»	8
3.1. Типовые задания для оценки освоения междисциплинарного курса «МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО»	8
4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике	35
4.1. Типовые задания для оценки умений и практического опыта по учебной практике	36
4.2. Типовые задания для оценки освоения профессиональных и общих компетенций по производственной практике	36
5. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена по модулю	18
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля	44
Приложение 1	46
Приложение 2	47
Приложение 3	32
Приложение 4	49
Приложение 5	34

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности «ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей».

Формами аттестации по профессиональному модулю являются: Другая форма контроля по междисциплинарному курсу «МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО», дифференцированный зачет по учебной практике, дифференцированный зачет по производственной практике и экзамен по профессиональному модулю.

Формой промежуточного контроля освоения междисциплинарных курсов является оценка выполнения контрольных заданий по внеаудиторной самостоятельной работе студентов.

Другая форма контроля по междисциплинарному курсу «МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО», проводятся в форме устного опроса или тестирования и решения практических задач.

Результаты промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу отражаются в Зачетно-экзаменационной ведомости и в Сводной ведомости результатов освоения междисциплинарного курса (Приложение 1 и Приложение 2).

Формой аттестации студентов по результатам учебной практики является дифференцированный зачет, предусматривающий защиту отчета по практике и решение практических задач. Результаты дифференцированного зачета регистрируются в Ведомости результатов дифференцированного зачета по практике (Приложение 3).

Формой аттестации студентов по результатам производственной практики также является дифференцированный зачет, предусматривающий защиту отчета по практике, решение практических задач. Условие допуска к зачету - успешное прохождение производственной практики. Виды и качество выполненных производственных работ отражается работодателем в аттестационном листе. Работодатель оформляет характеристику профессиональной деятельности студента в период производственной практики, которая учитывается при подведении итогов дифференцированного зачета. Результаты дифференцированного зачета по производственной практике регистрируются в ведомости (Приложение 3).

Экзамен по модулю предусматривает решение комплексной профессиональной задачи, задания которой ориентированы на проверку освоения предусмотренных профессиональных компетенций и вида профессиональной деятельности в целом. Общие компетенции формируются в процессе освоения образовательной программы в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля оценивается положительная динамика их

формирования.

Результаты освоения компетенций регистрируются в оценочной ведомости (см. образец оформления - Приложение 4).

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Модуль и его элементы	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Промежуточный контроль
МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и	Другая форма контроля	Оценка выполненных контрольных заданий внеаудиторной самостоятельной работы
УП.05.01. Учебная практика	Дифференцированный зачет	Оценка практических умений, аттестационный лист студента по УП
1Ш.05.01. Производственная практика	Дифференцированный зачет	Оценка освоения профессиональных и динамики освоения общих компетенций, Аттестационный лист студента по ПП, характеристика профессиональной деятельности студента в период производственной практики
Профессиональный модуль «ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»	Экзамен по модулю	Оценка результатов решения профессиональной задачи, экспертное заключение работодателя.

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психологопедагогического просвещения.	соответствие формулировки цели, задач планируемого мероприятия с родителями принципу диагностичного целеполагания; соответствие содержания целям и задачам планируемого мероприятия с родителями; внесение изменений в содержание методических материалов, предназначенных к использованию в работе с родителями, в соответствии с рекомендациями данными воспитателями группы ДОО, методистом по практике; соответствие содержания мероприятия с родителями: особенностям возрастной категории участников; взглядам на образование дошкольников; семейным ценностям; жизненному опыту.	взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики.
ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	совместное с педагогом (сотрудниками) ДОО: определение целей деятельности; планирование предстоящей работы; совместное распределение сил, средств, предмета деятельности во времени в соответствии с возможностями каждого участника; координация совместных действий в процессе деятельности; контроль и оценка результатов работы; прогнозирование новых целей, задач и результатов работы; наблюдается педагогическое сотрудничество (позитивное взаимодействие): цели и интересы участников совпадают; процесс совместной деятельности характеризуется согласованностью, слаженностью мнений и действий; наблюдается ситуация взаимной доброжелательности, взаимодоверия, с учётом признания достоинств друг друга; соответствие характера общения воспитателя с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями): правовым	взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;

¹ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

	но-этическим нормам; соблюдение педагогического такта в общении с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями); соблюдение алгоритма при самоанализе характера взаимодействия с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной	
ПК. 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	содержание материала мероприятия с родителями представлено логично и последовательно с использованием доступной для восприятия родителей информации и терминологии; реализация плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) в соответствии с планом-графиком производственной практики по ПМ 05. соответствие способов взаимодействия с родителями на мероприятии: количеству участников; организационной форме; соответствие способов взаимодействия с детьми и их родителями на совместном мероприятии: организационной форме; особенностям детско-родительского сообщества; количеству участников; соответствие методов и приёмов проведения мероприятия: возрастной категории участников; особенностям детско-родительского сообщества; соответствие структуры и длительности мероприятия заявленной организационной форме работы с родителями; использование разнообразных приёмов педагогической поддержки в ходе проводимого мероприятия; соответствие характера общения воспитателя с родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам. соблюдение профессиональной этики в процессе общения с родителями; соблюдение алгоритма при самоанализе проведенного мероприятия.	взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с родителями проводимому мероприятию; соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке;	оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;

	проявление самостоятельности, инициативы при организации взаимодействия с родителями; рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; рациональность распределения времени на все этапы решения задачи; совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности.	оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	самостоятельное, систематическое, осознанное планирование самообразования, саморазвития, профессионального самосовершенствования и повышения квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности; обоснованный выбор методов и способов личностного развития.	оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами; аргументированная трансляция своей точки зрения; точное и своевременное выполнение поручений руководителя; эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности; объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования .	оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	грамотное использование нормативноправовых документов, регламентирующих деятельность в вопросах взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста; соблюдение правовых норм в	оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля «ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»

Предметом оценки освоения теоретического курса по профессиональному модулю «ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» являются умения и знания междисциплинарного курса «МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО».

Формой рубежного контроля освоения умений и знаний междисциплинарным курсам является оценка правильности выполнения контрольных заданий по внеаудиторной самостоятельной работе.

Формой промежуточной аттестации по оценке освоения программы междисциплинарных курсов «МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО» являются другая форма контроля. Другая форма контроля по междисциплинарному курсу предусматривает оценку освоения знаний в форме устного опроса, тестирования и оценку освоения умений в результате решения практических задач.

Оценка освоения умений и знаний осуществляется на основе разработанных критериев.

Критерии оценивания заданий

5 «отлично» - глубоко и прочно усвоен весь программный материал по модулю; последовательно и точно построена речь; теория увязывается с практической и профессиональной деятельностью; отсутствуют затруднения с ответами на дополнительные или уточняющие вопросы;

4 «хорошо» - усвоен весь программный материал; в речи имеются незначительные неточности; правильно применены теоретические знания; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан ответ;

3 «удовлетворительно» - усвоена основная часть программного материала; речь не содержит «деталей»; недостаточно-правильные формулировки; затруднения в выполнении практических заданий; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов испытываются затруднения в ответе;

2 «неудовлетворительно» - не усвоена значительная часть программного материала; ответ содержит существенные ошибки; затруднения в выполнении практических заданий, в формулировании основных дефиниций по курсу.

3.1. Типовые задания для оценки освоения междисциплинарного курса «МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО»

3.1.1. Типовые задания в тестовой форме для оценки знаний

Вариант 1

1. Семья, в научной литературе определяется как

- а) социальный институт
- б) пространство жизнедеятельности
- в) нет единого определения
- г) малая группа

2. Основная функция семьи:

- а) досуговая
- б) статусная
- в) воспитательная
- г) первичного социального контроля

3. Педагогический потенциал семьи составляют:

- а) личный пример родителей, их общественное лицо, авторитет, основанный на активной гражданской позиции
- б) образ жизни семьи, её уклад, традиции, внутрисемейные отношения
- в) обучение детей практическим навыкам, необходимым для жизнедеятельности
- г) все ответы верны

4. При этом стиле общение с ребенком строится на принципе вседозволенности и низкой дисциплины

- а) демократический
- б) авторитарный
- в) хаотический
- г) либеральный

5. Приемлемыми методами воспитания являются:

- а) одобрение
- б) наказание
- в) требование
- г) все ответы верны

6. Исключите неправильный вариант ответа. Основными условиями действенности родительского требования являются:

- а) благожелательность
- б) последовательность
- в) физические наказания
- г) положительный пример родителей

7. Семья со скрытой формой неблагополучия:

- а) недоверчивая
- б) конфликтная
- в) проблемная
- г) асоциальная

8. Исключите неправильный вариант ответа. В Семейном кодексе РФ закреплены следующие обязанности родителей:

- а) заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей
- б) знакомиться с Уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса
- в) обеспечить получение детьми основного общего образования
- г) обеспечить ребенку достойные условия существования и место постоянного проживания

9. Семейные традиции - это:

- а) элементы социального и культурного наследия, передающиеся из поколения в поколение, и сохраняющиеся в определенном сообществе в течение длительного времени
- б) регулярно повторяющиеся действия членов семьи, направленные на сплочение

внутрисемейных связей и укрепление семьи как главной основы общества

в) стереотипно повторяющиеся действия, которым присуща известная доля автоматизма
г) анонимная, стихийно сложившаяся система образцов, норм, правил, которой руководствуется в своем поведении достаточно обширная и устойчивая группа людей

10. Передаваясь из поколения в поколение, традиции семейного воспитания:

- а) остаются неизменными
- б) меняются по усмотрению передаваемого поколения
- в) адаптируются к условиям современной жизни, не остаются застывшими, раз навсегда данными
- г) меняются по усмотрению нового поколения

Вариант 2

1. К функциям воспитателя ДОО в работе с семьей относится

- а) ознакомление родителей с содержанием и методикой образовательного процесса в ДОО
- б) тесное контактирование родителей со специалистами учреждения
- в) взаимодействие родителей с социальными партнерами детского сада
- г) все ответы верны

2. Цель этого направления работы с родителями - установление теплых доверительных отношений, эмоционального контакта между педагогами и родителями, между родителями и детьми

- а) информационно-аналитическое
- б) наглядно-информационное
- в) познавательное
- г) досуговое

3. Цель этого направления работы с родителями - выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности

- а) информационно-аналитическое
- б) наглядно-информационное
- в) познавательное
- г) досуговое

4. К нетрадиционным формам работы с семьей относится:

- а) консультации
- б) родительские конференции
- в) семейные клубы
- г) родительские собрания

5. К индивидуальным формам работы с семьей относится:

- а) родительские собрания
- б) совместные праздники
- в) педагогические беседы
- г) семейный клуб

6. Исключите неправильный вариант ответа. Письменная информация о ДОО, с которой необходимо познакомить родителей, включает в себя:

- а) годовой план работы ДОО
- б) программу развития ДОО
- в) работу и график клубов, платные услуги, которые предлагает ДОО
- г) сведения о работе профильных специалистов (логопеда, психолога и др.)

7. Исключите неправильный вариант ответа. Основными причинами тяжелой адаптации ребенка к условиям ДОО являются:
- а) отсутствие в семье режима, совпадающего с режимом дошкольного учреждения
 - б) отсутствие элементарных культурно-гигиенических навыков
 - в) умение занять себя игрушкой
 - г) отсутствие навыка общения с незнакомыми людьми
8. Педагогическое взаимодействие между сотрудниками детского сада строится на основе:
- а) взаимовыручки
 - б) партнерства и сотрудничества
 - в) взаимообучения
 - г) конкурентности
9. Взаимодействие старшего воспитателя и воспитателя ДОО направлено на:
- а) создание оптимальных условий для полноценного всестороннего развития и обучения воспитанников
 - б) оказание помощи воспитателю в освоение и разработке инновационных программ и технологий
 - в) планирование, проведение и анализ физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня
 - г) санитарно-просветительскую работу с родителями
10. Исключите неправильный вариант ответа. Основные формы совместной деятельности педагогов и родителей с детьми:
- а) акции
 - б) праздники в детском саду
 - в) педагогическая гостиная
 - г) проектная деятельность педагогов, детей и родителей

3.1.2. Задания для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

Тема 1.3. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых

Практическое занятие. Организация и проведение интерактивного родительского собрания в форме игры по станциям с использованием приёмов кейс-технологии. на тему «Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослого».

Тема 1.5. Задачи и содержание семейного воспитания

Практическое занятие. Формулировка целей и задач к предложенным тематическим встречам с родителями для детей раннего и дошкольного возраста.

Тема 1.6. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации

Практическое занятие. Решение ситуативных заданий. Моделирование ситуации профессионального диалога воспитателя с сотрудником ДОО.

Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи.

Практическое занятие. Анализ и оценка паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей. Разработка и презентации паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей.

Тема 1.11. Познавательные формы взаимодействия с родителями. Досуговые формы взаимодействия с родителями

Практическое занятие. Применение приёмов ТРКМ в процессе организации и проведения познавательных форм взаимодействия с родителями. Разработка и представление технологической карты проведения группового родительского собрания (на примере конкретной возрастной группы) с использованием приёмов технологии развития критического мышления (ТРКМ). Организация и проведение родительского собрания с использованием приёмов ТРКМ. Разработка и оформление паспорта совместного проекта детей, их родителей, воспитателя. Подготовка сообщения, создание слайда для совместной презентации по одной из предложенных досуговых форм взаимодействия с родителями: праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования), выставки работ детей и родителей, семейные вернисажи, совместные походы и экскурсии.

Тема 1.15. Планирование работы с родителями (законными представителями)

Практическое занятие. Сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования. Требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации.

Тематика самостоятельной работы:

1. Понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства. Термин «социально-педагогическое партнерство» в системе «семья - дошкольная образовательная организация». Социальное партнерство в контексте ФГОС ДО и Примерной образовательной программы дошкольного образования (ПОП ДО).

2. Общая характеристика основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования: изучение семьи, её запросов, уровня психологопедагогической компетентности родителей, семейных ценностей; информирование родителей; консультирование родителей; просвещение и обучение родителей; совместная деятельность детского сада и семьи. Особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья. Выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей.

3. Сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение интерактивных форм работы с родителями: информационноаналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы.

4. Подбор и анализ диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников.

5. Особенности, структура и содержание познавательных форм взаимодействия с родителями. Особенности, структура и содержание досуговых форм взаимодействия с

родителями

6. Особенности, структура и содержание наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями

7. Разработка и оформление макета информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса.

8. Использование современных педагогических технологий, основанных на применении информационно-компьютерных средств: облачные технологии, дистанционное обучение, интерактивное оборудование.

9. Сайт как единое информационное пространство ДОО: доступ к сайтам групп, персональным сайтам педагогов; проектам; обучающим ресурсам: системе дистанционного обучения, образовательным ресурсам по ИКТ; онлайн - фотоальбомам

10. и видеоканалу ДОО. Расширение возможностей для педагогов по обмену опытом, методическими разработками, созданию электронного портфолио в сети. Дистанционное обучение как информационная поддержка образовательного процесса для родителей.

11. Понятие «индивидуальный подход»: сущность и содержание. Индивидуальные беседы: цель, требования к проведению, тематика, составление плана беседы, формулировка вопросов для беседы. Консультация для родителей: функции и содержание консультаций. Понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка». Педагогическая поддержка: сущность, предмет, цель, задачи, нормы педагогической поддержки. Особенности использования методов и приёмов педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национальнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.

12. Разработка текста выступления на родительском собрании по вопросам реализации совместного проекта детей, их родителей, воспитателя. Создание и представление презентации об этапах проекта и его результатах с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании.

13. Понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива. Понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов.

14. Формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей. Распределение обязанностей между сотрудниками ДОО при организации различных видов деятельности с детьми, при решении коррекционных задач.

15. Разработка текста выступления на педагогическом совете делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

3.1.3. Типовые задания для промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу «МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО»

1. Семейная педагогика как наука: цели, задачи, методы.
2. Функции, структура и динамика семьи.

3. Семья как институт социализации личности.
4. Правовое положение семьи.
5. Понятие о воспитательном потенциале семьи. Основные факторы жизнедеятельности семьи.
6. Родительские установки и стратегии воспитания.
7. Стили семейного воспитания.
8. Механизмы и закономерности воспитания.
9. Психологическая подготовка к материнству и отцовству.
10. Социально-психологическая модель семейных отношений.
11. Методы социально- психологической диагностики проблем семьи.
12. Психолого-педагогические основы семейного воспитания.
13. Традиции семейного воспитания.
14. Современная семья и ее проблемы.
15. Проблемы детско-родительских отношений.
16. Планирование и анализ работы с родителями.
17. Особенности индивидуальных и коллективных форм взаимодействия с семьёй
18. Принципы взаимодействия ДООУ и семьи: новые подходы к работе с родителями.
19. Моделирование и организация хода и характера общения с родителями. Работа с родителями по социализации детей.
20. Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и дошкольного учреждения.
21. Методы оказания психолого-педагогической помощи семье.
22. Особенности домашнего воспитания на основе гендерных различий.
23. Работа по решению проблем детско-родительских отношений.
24. Формы взаимодействия и организации профессионального общения воспитателя с сотрудниками ДООУ.
25. Методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения воспитателя с сотрудниками ДООУ.
26. Пути повышения педагогической культуры сотрудников

4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике

Целью оценки производственной практики является оценка уровня сформированности профессиональных компетенций и динамика освоения общих компетенций. Дифференцированный зачет по учебной практике проводится путем решения практической задачи.

Результаты дифференцированного зачета выставляются с учетом данных аттестационного листа, отражающего качество текущего контроля с указанием видов работ, выполненных студентом во время учебной практики, их объема, качества выполнения руководителем практики.

Дифференцированный зачет по производственной практике проводится по результатам решения практической задачи. Условием допуска к дифференцированному зачету является получение опыта по виду профессиональной деятельности, предусмотренной модулем. Работодатель оценивает в аттестационном листе и характеристике профессиональной деятельности студента на практике качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой

он проходил практику. Аттестационный лист и характеристика профессиональной деятельности студента в период производственной практики заверяются подписью работодателя и печатью организации по месту прохождения практики.

«Положительная оценка» выставляется, если во время практики:

- 1) обучающийся показал достаточный уровень знания правовых основ деятельности полиции, проявлял способности в организации повседневной работы;
- 2) своевременно и качественно выполнил мероприятия, предусмотренные рабочим графиком (индивидуальным планом);
- 3) в соответствии с содержанием практики овладел необходимыми знаниями, умениями и навыками;
- 4) у обучающегося в полном объеме сформировались компетенции, предусмотренные программой практики.

«Неудовлетворительно» выставляется, если во время практики:

- 5) обучающийся не освоил основные положения нормативных актов, регламентирующих организацию деятельности полиции;
- 6) рабочий график (индивидуальный план) проведения практики выполнил не качественно и не в полном объеме;
- 7) не овладел необходимыми знаниями, умениями и навыками;
- 8) у обучающегося не сформировались в полном объеме компетенции, предусмотренные программой практики.

8.1 Типовые задания для оценки умений и практического опыта по учебной практике

1. Анализ планов работы с родителями (ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования;
2. Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в I половину дня;
3. Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в II половину дня;
4. Наблюдение и анализ взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей;
5. Составление плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период;

8.2 Типовые задания для оценки освоения профессиональных и общих компетенций по производственной практике

1. Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»
2. Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя
3. Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта;
4. Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
5. Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение;
6. Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с

содержанием проекта и его проведение;

7. Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;

8. Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;

9. Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;

10. Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

5. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена по модулю

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю «ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» является экзамен по модулю, на котором оценка освоения вида профессиональной деятельности, профессиональных компетенций осуществляется внешним экспертом от работодателя

Условием допуска студента к экзамену по модулю является представление аттестационных листов с положительной оценкой прохождения учебной и производственной практик, характеристики профессиональной деятельности студента от работодателя.

Разработанные задания к экзамену по модулю ориентированы на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом.

Экзамен по модулю предусматривает решение комплексной профессиональной задачи, имеющей критерии оценки и эталоны ответов. Каждое задание профессиональной задачи предусматривает оценку освоения определенной профессиональной компетенции.

Для эффективного выполнения заданий рабочее место студента оснащено необходимыми для работы программами: СПС «Консультант Плюс». Результаты выполнения заданий отражаются в листе «Отметка о выполнении/невыполнении этапов задания» (Приложение 4). Итоговая оценка выставляется на основе критериев.

Положительная итоговая оценка является основанием для вынесения решения: вид профессиональной деятельности освоен», отрицательная оценка - «вид профессиональной деятельности не освоен».

Итоговый результат экзамена по модулю регистрируется в оценочной ведомости, оформляемой на каждого студента.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля «ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» по специальности СПО базовый уровень подготовки код специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Профессиональные компетенции:

ПК 5.1 Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными

представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.

ПК 5.2 Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.

ПК. 5.3 Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

Общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Иметь практический опыт

анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;

составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;

разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;

разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;

разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей;

разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение;

разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;

разработки и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;

оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;

разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;

проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса;

выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

Уметь

- объяснять сущность и содержание основных понятий курса;
- анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;
- определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;
- оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
- организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
- определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
- создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;
- разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

Знать

- понятие «семья», признаки семьи, функции семьи;

классификации типов семьи;
модели и стили семейного воспитания;
понятие «родительство», типология родительства;
понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений;
понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры;
понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;
понятие «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников;
особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности;
основные документы о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об образовании в Российской Федерации;
задачи и содержание семейного воспитания;
методы семейного воспитания; условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования;
сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»;
цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи;
понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства;
понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности;
характеристику основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;
особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей;
правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);
сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;
современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);
сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного

образования;

понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;

сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования;

требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации;

понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива;

понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения;

формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения;

нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО;

должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя;

система профессионально-педагогических отношений в ДОО;

понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов;

формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Инструкция. Внимательно прочитайте вопросы и условие практического задания экзаменационного билета. На основе исходных данных выполните задание и дайте правильные ответы на вопросы. Время выполнения заданий - 1 час.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Ша. УСЛОВИЯ

Экзамен предполагает выполнение трех заданий - двух устных вопросов и одного практического задания. Экзамен проводится одновременно для всей учебной группы. Для эффективного выполнения заданий рабочее место студента оснащено необходимыми для работы программами.

Перечень практических заданий для экзамена по модулю

1. Провести консультацию с родителями по вопросу формирования навыков

самостоятельности ребенка в режиме дня.

2. Провести консультацию с родителями по вопросу развития мелкой моторики ребенка младшего дошкольного возраста.

3. Провести консультацию с родителями по предотвращению детских капризов.

4. Провести консультацию с родителями по вопросу границ самостоятельности ребенка в старшем дошкольном возрасте.

5. Провести консультацию с родителями по вопросу развития мелкой моторики ребенка в период подготовки к школе.

6. Провести консультацию с родителями по вопросу формирования координации движений «глаз-рука» ребенка в процессе рисования.

7. Провести консультацию с родителями по проблеме предупреждения и коррекции детской агрессии.

8. Провести консультацию с родителями по проблеме формирования дружеских взаимоотношений детей.

9. Провести консультацию с родителями по проблеме привития у ребенка интереса к чтению.

10. Провести консультацию с родителями по проблеме адаптации ребенка младшего дошкольного возраста к ДОУ.

11. Провести консультацию с родителями по проблеме формирования иммунитета ребенка, профилактики простудных заболеваний.

12. Провести консультацию с родителями по проблеме формирования интереса ребенка к физическим упражнениям и активным видам деятельности.

13. Провести консультацию с родителями по проблеме гиперактивности ребенка как признака дефицита внимания.

14. Провести консультацию с родителями по проблеме нарушения внимания ребенка.

15. Провести консультацию с родителями по проблеме организации режима дня старшего дошкольника.

16. Провести консультацию с родителями по проблеме организации режима дня младшего дошкольника.

17. Провести консультацию с родителями по проблеме развития познавательной активности старшего дошкольника.

18. Провести консультацию с родителями по проблеме развития познавательной активности дошкольника средней группы.

19. Провести консультацию с родителями по проблеме профилактики плоскостопия ребенка.

20. Провести консультацию с родителями по проблеме социального развития ребенка дошкольника «Я и моя семья».

21. Провести консультацию с родителями по проблеме развития эмоций детей старшего дошкольного возраста.

22. Провести консультацию с родителями по проблеме закаливания детей старшего дошкольного возраста.

23. Провести консультацию с родителями по проблеме формирования правильной осанки ребенка.

Перечень вопросов для экзамена по модулю

1. Нормативно-правовые документы в области дошкольного образования.
2. Нормативно - правовые документы, касающиеся прав детей.
3. Семейная педагогика в системе педагогических наук.
4. Задачи и методы семейной педагогики. Функции семьи.
5. Характеристика семьи, тенденции ее развития. Воспитательный потенциал семьи.
6. Принципы и условия воспитания в семье.
7. Традиции семейного воспитания.
8. Особенности домашнего воспитания
9. Механизмы воспитания.
10. Требования в воспитании.
11. Авторитет родителей. Наказание, поощрение, прощение.
12. Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и дошкольного образовательного учреждения.
13. Принципы и условия взаимодействия ДОО и семьи.
14. Формы работы педагогов ДОО с семьёй.
15. Требования к организации и проведению разных форм работы с родителями.
16. Особенности взаимодействия, формы и методы индивидуальной работы с семьёй
17. Особенности взаимодействия, формы и работы с неблагополучными семьями.
18. Подготовка ребенка к дошкольному учреждению.
19. Современные подходы к изучению семьи.
20. Методы изучения семьи.
21. Понятие социализация, социальная адаптация. Детский сад как институт социализации
22. Особенности социализации детей дошкольного возраста.
23. Основы теории нравственного воспитания (основные понятия, задачи, содержание, средства, методы).
24. Капризы и упрямство детей, их причины, меры предупреждения и коррекции.
25. Воспитание дисциплинированности и культуры поведения.
26. Формирование начал коллективизма. Воспитание и развитие дружбы и взаимопомощи в дошкольном возрасте.
27. Воспитание правовой культуры у детей дошкольного возраста.
28. Воспитание любви к Родине, гражданства, патриотизма, этики межнационального общения.
29. Социализация детей с ограниченными возможностями в условиях семьи и ДОО.
30. Полоролевая социализация детей дошкольного возраста.
31. Критерии нравственной воспитанности ребенка дошкольного возраста.
32. Управление детским дошкольным учреждением.
33. Основные законодательные нормативно- правовые и программно- методические документы по дошкольному образованию.
34. Документация ДОО.
35. Педагогический коллектив ДОО, его сотрудники.
36. Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО. Понятие профессионально-педагогического общения.
37. Психологические особенности и основы эффективности профессионального

общения.

38. Конфликт и его психологическая характеристика.

39. Пути предупреждения и разрешения конфликтов в деятельности

40. Руководство работой помощника воспитателя.

41. Моделирование эффективного профессионально-педагогического общения.

ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии оценивания заданий

Оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в соответствии с ниже следующей таблицей:

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Критерии оценки компьютерного тестирования:

При проведении текущего контроля успеваемости в виде тестирования количество вопросов для студента - 40. Вопросы для студентов выдаются случайным образом, поэтому одновременно студенты отвечают на разнообразные по уровню сложности тестовые задания следующего типа: выбор одного правильного ответа; выбор нескольких правильных ответов. На выполнение заданий отводится 40 минут.

Знания студентов оцениваются по пятибалльной системе.

Количество правильных ответов:

85-100% - отлично,

70-84% - хорошо,

50-69% - удовлетворительно,

0-49% - неудовлетворительно.

Критерии оценивания практических работ:

При подготовке к практической работе рекомендуется использовать конспекты лекций, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины. Каждое задание практической работы оценивается по пяти балльной шкале:

Оценка «отлично» выставляется при соблюдении следующих условий: студент выполняет практические задачи в полном объеме, отвечает на все поставленные в практической задаче вопросы, выполняет все задания практической задачи.

Оценка «хорошо» выставляется по следующим критериям: студент допускает в решении практической задачи незначительные неточности; правильно применены теоретические знания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется по следующим критериям: допускает в решении практической задачи значительные неточности, в том числе неточно применены теоретические знания.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется по следующим критериям: студент не выполняет задания практической задачи, ответы содержат существенные ошибки.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Знания студентов оцениваются по пятибалльной системе.

5 «отлично» - глубоко и прочно усвоен весь программный материал; последовательно и точно построена речь; отсутствуют затруднения с ответами на дополнительные или уточняющие вопросы;

4 «хорошо» - усвоен весь программный материал; в речи имеются незначительные неточности; правильно применены теоретические знания; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан ответ;

3 «удовлетворительно» - усвоена основная часть программного материала; речь не содержит «деталей»; недостаточно-правильные формулировки; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов испытываются затруднения в ответе;

2 «неудовлетворительно» - не усвоена значительная часть программного материала; ответ содержит существенные ошибки.

В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля

Основная литература:

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с

родителями (лицами, их заменяющими) : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565655>

2. Ганичева, А. Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Ганичева, О. Л. Зверева. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19365-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580647>

Дополнительная литература:

3. Прохорова, О. Г. Семейное воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с

Образец оформления
ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по профессиональному модулю

ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей от «»

_____ 202__ г.

Иванов Иван Иванович обучающаяся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и модулю **ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей** в объеме часа.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками	Другая форма контроля	
УП.05.01. Учебная практика	Дифференцированный зачет	
ПП.05.01. Производственная практика	Дифференцированный зачет	

Итоги экзамена по модулю по **ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей**

№ варианта задания	Коды проверяемых компетенции	Показатели оценки сформированности ПК	Оценка сформированности ПК	Оценка результатов освоения ПМ 01.
	ПК 5.1	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.		
	ПК 5.2	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.		
	ПК. 5.3	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.		

Итоговая оценка: _____

Председатель комиссии: _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____

Члены комиссии: _____

